

# Relazione di Missione

# 1 Introduzione

## 1.1 Lettera del Presidente

Per la prima volta ci troviamo a redigere questo nuovo documento denominato dalla riforma del Terzo Settore "Relazione di missione". E' un documento che ci invita ad aggiornare la compilazione del nostro bilancio, descrive, non solo gli aspetti economici ma anche alcune scelte di gestione in modo di migliorare il livello di trasparenza e chiarezza, serve anche a far conoscere a fondo ai nostri volontari gli aspetti che danno valore al loro operato. Spesso le attività di ogni giorno concentrano l'attenzione degli operatori sul momento immediato e talvolta sfugge l'importanza che ogni singola azione ha nel raggiungimento dello scopo dell'Associazione.

Ci auguriamo che questo nuovo metodo, oltre a rispettare il regolamento della riforma, possa valorizzare ancora di più ogni singola persona, che ogni giorno contribuisce a portare avanti la missione del MpvCav.

## 1.2 Dati dell'Ente

L'Associazione è una ODV, è iscritta al registro regionale n. VR 0691, assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apolitica e apartitica.

In data 10 ottobre 2022, con Decreto n. 538 la Regione Veneto, in seguito alla conclusione della trasmigrazione, è stata iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'Ente è costituito nel rispetto del Codice civile del D.lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore. Ha sede legale nel comune di Cologna Veneta in via Chioggiano 35T, ha durata illimitata e opera nell'ambito territoriale della Provincia di Verona, con particolare riferimento ai comuni di Albaredo all'Adige, Cologna Veneta, Pressana, Roveredo di Guà, Veronella e Zimella.

Su delibera del Consiglio direttivo l'Associazione ha la possibilità di aderire a reti e/o associazioni provinciali, regionali, nazionali aventi finalità analoghe.

## 1.3 Presentazione art 5 e 6

"L'amore verso la vita si manifesta in primo luogo con la solidarietà concreta verso le persone" Il modo dell'Associazione di condividere e praticare ogni giorno la propria mission è:

- **promuovere**, sia a livello individuale sia nell'ambito dei gruppi sociali organizzati, una mentalità aperta all'accoglienza e alla protezione di ogni essere umano fin dal suo concepimento in tutte le sue esigenze ed in tutto l'arco del suo sviluppo;
- **attivare** il pronto intervento e l'aiuto concreto offrendo possibilità di ospitalità, di casa, di lavoro e di assistenza specialistica e umana a coppie e a madri in attesa di un figlio, o comunque con figli a carico, di età inferiore ai 3 anni;
- **sensibilizzare** la comunità cristiana e la comunità civile intorno al valore primario e irripetibile di ogni vita umana;
- **riaffermare e promuovere** il valore sacro della vita umana, in particolare di quella concepita e non ancora venuta alla luce, diffondendo in ogni modo la catechesi sul valore della vita e la formazione della coscienza morale circa il dovere di proteggerla;
- **sostenere ogni iniziativa di giustizia e di carità**, sia individuale che comunitaria, sia civile che ecclesiale, nella continua tensione alla formazione delle coscienze secondo i dettami della cultura pienamente umana del Vangelo e le indicazioni pastorali del Vescovo di Vicenza;
- **promuovere un rapporto di collaborazione** con chi opera nel sociale stabilendo stretti rapporti di collegamento con gli enti pubblici locali, regionali e nazionali, a cui è affidato il compito di provvedere alla necessità di chi si accinge ad accogliere la vita nascente.

## 1.4 Storia

Il Movimento per la Vita (MPV) e Centro Aiuto Vita (CAV) di Cologna Veneta nasce nel 2005 con il contributo di un gruppo di volontari sensibili al tema della vita nascente e si ispira ai principi dell'etica cristiana relativa all'accoglienza della vita.

Il MPV/CAV di Cologna Veneta ODV è iscritto nel Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato dal 18/05/2005 con il Numero **"VR0691"** ed al Banco Alimentare con il Numero **"0964"**

Aderisce al Movimento per la Vita italiano e svolge la propria attività in favore di donne in gravidanza o a donne/famiglie con bimbi piccoli in difficoltà economica e sociale.

## 2. Struttura organizzativa

### 2.1 Funzionamento dell'Ente

Il Movimento per La Vita/Centro Aiuto Vita si basa sui principi della democraticità e, in particolar modo, sulla sovranità dell'Assemblea dei Soci che elegge il Presidente e il Direttivo con scadenza triennale.

Successivamente il Direttivo assegna le cariche sociali tenendo conto della struttura dei servizi su cui è basato lo stesso MpvCav.

### 2.2 L'impegno della governance

Il Direttivo si riunisce mensilmente innanzitutto per programmare le attività di volontariato e per svolgere tutte le funzioni che sono previste dallo Statuto.

Il Direttivo si compone di nove persone:

- **PRESIDENTE: Rodrigues Brandao Vania**
- **VICE PRESIDENTE: Marin Chantal**
- **SEGRETARIO: Tomasetto Paolo**
- **TESORIERE: Solari Giuliana**
- **CONSIGLIERE: Greggi Simonetta**
- **CONSIGLIERE: Fioratto Fabrizia**
- **CONSIGLIERE: Panarotto Loretta**
- **CONSIGLIERE: Rossignolo Angela**
- **CONSIGLIERE: Garbin Bruno**

### 2.3 Risorse umane

L'Associazione non ha personale retribuito. Tutta l'organizzazione è gestita da volontari che sono assicurati nei termini di legge.

Quella del volontario è una figura importante per la vita associativa. I volontari presenti si suddividono in base ai compiti che svolgono e di conseguenza al settore al quale fanno riferimento. Alcuni volontari possono svolgere anche più compiti. Il volontario viene formato e indirizzato a svolgere un servizio previa preparazione e propensione alle attività. I volontari nel 2022 hanno svolto attività per un totale di ore **4720** con una quota % volontariato\* pari a **100%**

#### 2.3.1 La base sociale

I soci vengono ammessi dopo aver fatto richiesta al Consiglio direttivo e dopo aver versato la quota associativa. Sono ritenuti soci tutte le persone fisiche che condividono le finalità dell'organizzazione e si impegnano concretamente a realizzarle. L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso. Tutti i volontari sono anche soci.

**I volontari al 31/12/2022 risultato essere nr. 35, e di questi i volontari iscritti nel relativo libro sono nr. 19.**

### 2.3.2 Altre risorse

L'associazione non utilizza altre risorse

### 2.3.3 Formazione

In media una volta al mese i volontari si riuniscono per aggiornamenti, proposte e riflessioni sulla realtà che ci circonda. In occasione vengono informati dei progetti discussi in Direttivo in modo che tutti si sentano coinvolti. In caso di disponibilità, i corsi on line vengono proiettati in sede creando maggiori possibilità di partecipazione e riflessione tra i volontari.

Le attività di formazione variano a seconda del periodo di riferimento con corsi sia carattere generale che specifico rivolti sia ai volontari che agli utenti.

## 3 Le attività dell'organizzazione

### 3.1 Attività di interesse generale (art. 5)

Le attività di interesse generale, che si propongono di svolgere prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle attività di volontariato dell'art. 5 del D.lgs. 117/2017, sono:

**Lettera A:** interventi e servizi sociali (ai sensi co. 1 e 2, art. 1 della L. n. 328/2000, e successive modificazioni), ed interventi, servizi e prestazioni (di cui alla L. n. 104/1992 e alla L. n. 112/2016 e successive modificazioni)

**Lettera C:** prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

**Lettera G:** formazione universitaria e post-universitaria;

**Lettera I:** organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

**Lettera L:** formazione scolastica ed extrascolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

**Lettera U:** co. 1, art. 5 D.lgs. n. 117/2017 beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166 e successive modificazioni, o erogazione di beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate, o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

**Lettera Z:** riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Di seguito vengono descritte le attività istituzionali in riferimento alla denominazione sopra riportata:

- Le volontarie, addette all'accoglienza, incontrano due volte alla settimana donne e famiglie che vivono con particolare difficoltà l'accettazione e il proseguimento di una gravidanza. In caso che le mamme decidessero di tenere il figlio, verrà proposto ulteriori aiuti con progetti concreti a seconda della situazione. Qualora la madre decidesse di non tenere il figlio verrà informata in merito alla possibilità del parto in anonimato e sugli istituti dell'adozione e dell'affidamento. L'obiettivo principale delle consulenze (**Lettera A**) è quello di ascoltare le esigenze e i bisogni della mamma per offrire un sostegno psicologico e materiale per quanto possibile.
- L'associazione, infatti, eroga a specifiche condizioni progettuali, beni di prima necessità in particolare per la prima infanzia (pannolini, latte in polvere, vestitini ecc.) (**Lettera U**). Il centro aiuto vita è attivo anche nell'attività di assistenza e trasporto in collaborazione con altre Associazioni (**Lettera A**)

-Vengono promossi e realizzati incontri di formazione con e per i volontari, incontri di sensibilizzazione nelle realtà del territorio per promuovere il volontariato e per valorizzare la cultura della vita nascente (**Lettera I**).

-Collaboriamo a livello territoriale (provinciale, regionale e nazionale) con i Centri Aiuto Vita organizzando incontri di coordinamento e programmazione di progetti condivisi (**Lettera I**).

L'Associazione non svolge attività diverse e non applica i Costi/Entrate figurative.

## 4 La gestione economica

### 4.1 Introduzione e criteri adottati

Il Bilancio dell'esercizio 2022 della nostra Associazione è redatto in accordo al Decreto del 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore" ed è caratterizzato da:

- **Bilancio con modello finanziario "Per Cassa"** come da mod. D – DM 05/03/2020 per l'anno 2022.
- **Relazione di Missione** (presente documento) contenente al presente **punto 4 La gestione economica**
- **Pubblicazione** dei suddetti documenti, a fronte dell'approvazione dell'Assemblea, sul nostro sito <http://www.mpvcavcologna.it>

Esso corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione economica della nostra Associazione e il relativo risultato gestionale.

Nella redazione del bilancio sono stati osservati i seguenti principi:

- Dal 2021, come previsto dal decreto del 05/03/2020, l'Associazione adotta il **Rendiconto per Cassa in quanto le entrate/ricavi sono inferiori a 220.000 Euro**.
- Si è tenuto conto dei ricavi/proventi e dei costi/oneri dell'esercizio in base alla data di pagamento o di riscossione degli stessi.
- Si è riportata nella seguente Analisi il confronto con l'esercizio precedente per poter comparare le varie voci, anche se la valutazione del 2021 era per competenza. Si ritiene che il confronto anche se non omogeneo per criterio, rappresenti il miglior confronto possibile.

## 4.2 Rendiconto per cassa con comparazione consuntivo 2021

### ASSOCIAZIONE MPV/CAV Colonia Veneta - RENDICONTO PER CASSA ANNO 2022

USCITE	31/12/2022	31/12/2021	ENTRATE	31/12/2022	31/12/2021
<b>A) USCITE DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>			<b>A) ENTRATE DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>		
1) A Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	7783,19	7682,25	1) A Entrate da quote associative e apporti dei fon	830,00	710,00
2) A Servizi	11900,66	4308,31	2) A Entrate dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00
3) A Godimento beni di terzi	0,00	0,00	3) A Entrate per prestazioni e cessioni ad associati	0,00	0,00
4) A Personale	0,00	0,00	4) A Erogazioni liberali	5792,40	5517,50
5) A Uscite diverse di gestione	2852,40	5678,30	5) A Entrate del 5 per mille	1215,43	1534,49
<b>Totale</b>	<b>22536,25</b>	<b>17668,86</b>	6) A Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
			7) A Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
			8) A Contributi da enti pubblici	0,00	0,00
			9) A Entrate da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
			10) A Altre entrate	7025,94	0,00
			<b>Totale</b>	<b>14863,77</b>	<b>7761,99</b>
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	-7672,48	-9906,87
<b>B) USCITE DA ATTIVITÀ DIVERSE</b>			<b>B) ENTRATE DA ATTIVITÀ DIVERSE</b>		
1) B Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00	1) B Entrate per prestazioni e cessioni ad associati	0,00	0,00
2) B Servizi	0,00	0,00	2) B Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
3) B Godimento beni di terzi	0,00	0,00	3) B Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
4) B Personale	0,00	0,00	4) B Contributi da enti pubblici	0,00	0,00
5) B Uscite diverse di gestione	0,00	0,00	5) B Entrate da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	6) B Altre entrate	0,00	0,00
			<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	0,00	0,00
<b>C) USCITE DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>			<b>C) ENTRATE DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>		
1) C Uscite per raccolte fondi abituali	0,00	0,00	1) C Entrate da raccolte fondi abituali	0,00	0,00
2) C Uscite per raccolte fondi occasionali	2705,12	1920,49	2) C Entrate da raccolte fondi occasionali	14474,72	14310,32
3) C Altre uscite	0,00	0,00	3) C Altre entrate	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2705,12</b>	<b>1920,49</b>	<b>Totale</b>	<b>14474,72</b>	<b>14310,32</b>
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	11769,60	12389,83
<b>D) USCITE DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>			<b>D) ENTRATE DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
1) D Su rapporti bancari	197,07	201,93	1) D Da rapporti bancari	58,08	2,29
2) Su investimenti finanziari D	0,00	0,00	2) D Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00
3) D Su patrimonio edilizio	0,00	0,00	3) D Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4) D Su altri beni patrimoniali	0,00	0,00	4) D Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5) D Altre uscite	0,00	0,00	5) D Altre entrate	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>197,07</b>	<b>201,93</b>	<b>Totale</b>	<b>58,08</b>	<b>2,29</b>
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-138,99	-199,64
<b>E) USCITE DI SUPPORTO GENERALE</b>			<b>E) ENTRATE DI SUPPORTO GENERALE</b>		
1) E Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1345,00	747,38	1) E Entrate da distacco del personale	0,00	0,00
2) E Servizi	285,48	182,74	2) E Altre entrate di supporto generale	0,00	0,00
3) E Godimento beni di terzi	0,00	0,00			
4) E Personale	0,00	0,00			
5) E Altre uscite	96,00	0,00			
<b>Totale</b>	<b>1726,48</b>	<b>930,12</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>27164,92</b>	<b>20721,40</b>	<b>TOTALE ENTRATE DELLA GESTIONE</b>	<b>29396,57</b>	<b>22074,60</b>
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	2231,65	1353,20
			Imposte	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	2231,65	1353,20

Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi	31/12/2022	31/12/2021	Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	31/12/2022	31/12/2021
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0,00	0,00	1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0,00	0,00
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0,00	0,00	2) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0,00	0,00
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	0,00	0,00	3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali	0,00	0,00
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	0,00	0,00	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			Imposte	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	0,00	0,00

	31/12/2022	31/12/2021
- Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	2231,65	1353,20
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo complessivo (+/-)	2231,65	1353,20

Cassa e banca	31/12/2022	31/12/2021
Cassa	6,71	0,00
Depositi bancari e postali	45629,38	0,00

Costi figurativi	31/12/2022	31/12/2021
1) da attività di interesse generale	0,00	0,00
2) da attività diverse	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Proventi figurativi	31/12/2022	31/12/2021
1) da attività di interesse generale	0,00	0,00
2) da attività diverse	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Cologna Veneta 27/04/2023

La Presidente

CONTROLLO QUADRATURA *			
Cassa e Banca anno precedente	43404,44		
Avanzo/Disavanzo corrente	2231,65		
Cassa e Banca anno corrente	45636,09	45.636,09	0,00
Esito controllo	Quadratura OK		

### 4.3 Presentazione del risultato finale

L'associazione ha concluso l'esercizio 2022 con un avanzo di gestione pari a 2.231,65 € , derivato dalla differenza tra 29.396,57 € di ricavi/entrate e di 27.164,92 € di costi/uscite.

L'avanzo di 2.231,65 € rispecchia la differenza tra il saldo Banca e Cassa iniziale al 01/01/2022 di \_43.404,44 € ed il saldo Banca e Cassa finale al 31/12/2022 di 45.636,09 €.



#### 4.4 Analisi conto economico

### RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO al BILANCIO 2022 del MPV e CENTRO AIUTO VITA di COLOGNA VENETA (VR)

La relazione vuole spiegare con alcuni dettagli il bilancio consuntivo 2022.

Tale bilancio viene presentato nell'Assemblea dei soci del 27 Aprile 2022 in seconda convocazione.

#### - PRESENTAZIONE DELL'ESERCIZIO TRASCORSO

L'associazione MPV-CAV Colonia Veneta OdV ha concluso il suo esercizio amministrativo conseguendo un risultato finale di Euro\_45.636,09\_\_ corrispondente alle somme presenti in cassa, in posta e in banca con un aumento, rispetto all'esercizio 2021, di euro\_2.231,65.= Il risultato rappresenta la somma algebrica fra il saldo di inizio periodo di euro\_43.404,44, il valore complessivo delle entrate di euro\_29.396,57\_ e le uscite complessive per euro\_27.164,92.

Le entrate sono state superiori a quelle dell'anno precedente (+7.321,97) ma anche le uscite (+6.443,52); ciò è dovuto soprattutto al Concerto effettuato in collaborazione con gli altri CAV dell'Est veronese, in quanto ci siamo accollati l'onere di provvedere agli incassi ed ai pagamenti relativi all'evento organizzato. A ottobre 2022 è iniziato un Progetto Vita che proseguirà nel 2023 fino al mese di Settembre.

Quest'anno, come da modello di rendicontazione previsto dalla Riforma del Terzo Settore, è possibile confrontare le entrate e le uscite rispetto all'anno 2021.

Le voci più consistenti delle entrate del 2022 sono rappresentate da:

#### ENTRATE

A 1 – Quote Ass.ve € 830,00

Questa entrata è data dalle Quote associative incassate, di cui euro 100,00 relative al 2021.

A 4 – Erogazioni liberali € 5.792,40

In questa voce abbiamo inserito tutti i contributi ricevuti sia da soci che da non soci, da persone giuridiche (ditte, enti, ...) e da persone fisiche.

ENTI/DITTE: - € 1.250,00 Da Ass.ne Missionaria per consegna indumenti usati.

PERSONE FISICHE: - € 4.542,40 ricevuti da soci e non soci di cui:

1.550 € ricevuti con bonifico e

2.992,40 € ricevuti in contanti (di cui euro 900 da un unico donatore).

A 5 – Entrate 5 x mille € 1.215,43

Annualità	2020	2021	2022
Importi ricevuti	3.972,32 di cui 2.118,36 (2018 2017) e 1.854,06 (2019 2018)	1.534,49 (2020 2019)	1.215,43 (2021 2020)

Gli incassi e le rispettive uscite, come previsto dalle normative vigenti, sono stati regolarmente rendicontati sui relativi modelli ministeriali.

A 5 – Altre entrate € 7.025,94

Nel 2022 è stato organizzato, in collaborazione con i CAV MPV di Caldiero, San Bonifacio, San Giovanni Ilarione e San Giovanni Lupatoto, un evento/concerto con il complesso REALE presso il Teatro Centrale di San Bonifacio con lo scopo di promuovere tra i giovani le finalità dei MPV e CAV. Queste entrate rappresentano quanto è stato raccolto come sponsorizzazioni, contributi della serata e quote a carico degli altri CAV in quanto ci siamo accollati l'onere di provvedere ai vari pagamenti.

C 2 – Entrate da attività di raccolte fondi occasionali € 14.474,72

Nel 2022 sono stati organizzati 2 eventi denominati:

1 – Giornata per la Vita € 9.935,22

Ha interessato nei giorni 6 e 7/2 tutte le 20 parrocchie del nostro territorio, con la presenza dei volontari alle porte delle chiese ad offrire una primula in cambio di un'offerta e n. 5 scuole materne con le quali, dal 2021, abbiamo iniziato una proficua collaborazione.

2 – Pesca di beneficenza € 4.539,50

Realizzata nei locali messi a disposizione dal Centro Giovanile nel periodo dal 3/9 all'11/9/22 in occasione della Festività del Patrono dell'8 settembre, che ha coinvolto circa n 15 volontari sia nell'allestimento che nella conduzione.

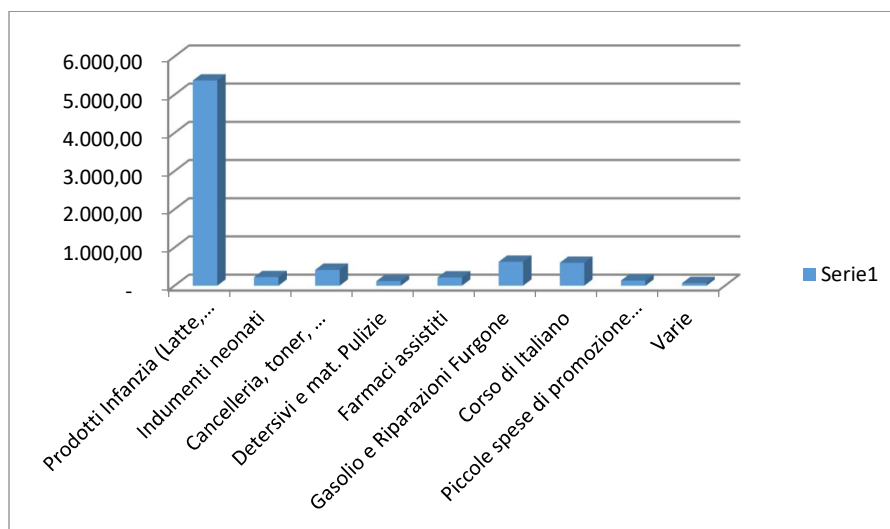
D 1 – Entrate da rapporti bancari

Interessi bancari € 58,08

## **USCITE**

**A 1 – Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci** € 7.944,93 pari al 29% delle uscite

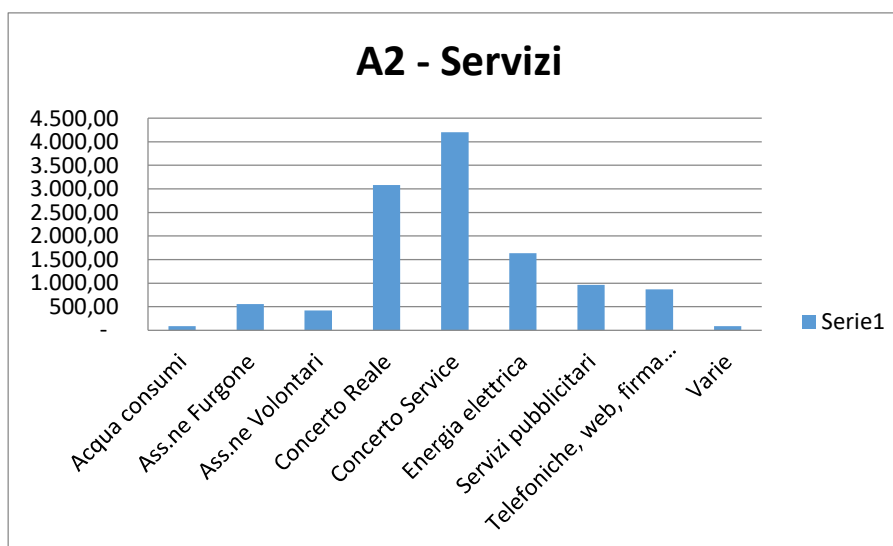
- € 6.415,77 sono stati spesi per latte, pannolini, farmaci, indumenti e materiale per corso di Italiano.
- € 1.367,42 sono stati spesi per Cancelleria, Detersivi, Gasolio e riparazioni furgone, piccole spese di promozione in occasione delle uscite del 1^ maggio e dell'8 settembre e varie.



## A 2 – Servizi

€ 11.900,66 pari al 44% delle uscite

- Questa voce è particolarmente consistente in quanto, come già anticipato sopra, abbiamo provveduto al pagamento sia del complesso Reale (3.080,00) che del Service necessario per il concerto (4.202,00), per un totale di 7.282,00.
- Le altre spese ammontano complessivamente ad € 4.618,66 e comprendono: l'assicurazione del Furgone (558,00), dei volontari (420,05), Energia elettrica (1.637,90), servizi pubblicitari (961,87), telefoniche (865,68) e varie.



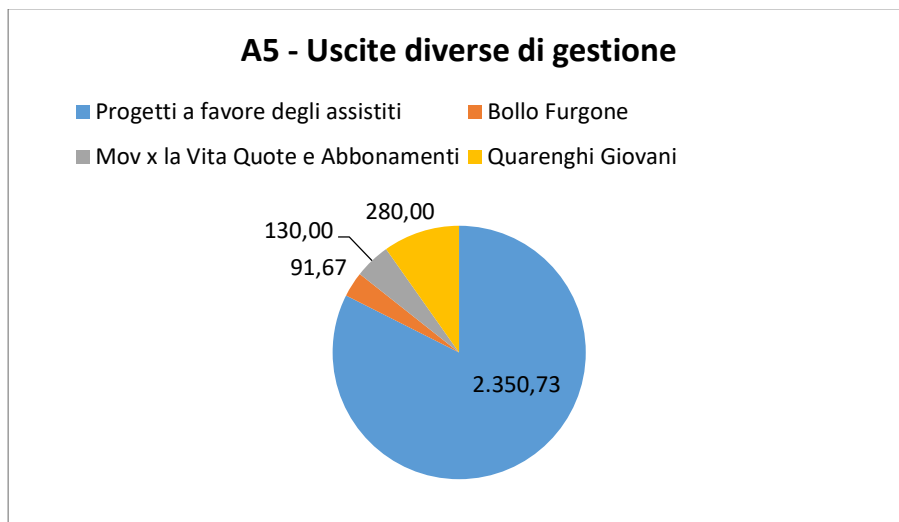
## A5 - Uscite diverse di Gestione

€ 2.852,40 pari all' 11% delle uscite

Per quanto riguarda queste uscite le voci più consistenti riguardano:

- Progetti rivolti agli Assistiti (2.350,73) di cui
  - per fornitura latte speciale € 1.355 pagati in contanti e successivamente con bonifici su presentazione scontrini
  - per cure odontoiatriche € 350,00 con bonifico direttamente allo Studio

- per un Progetto Vita € 480,00, con bonifico alla mamma, iniziato ad Ottobre e che si concluderà a Settembre 2023
- vari altri piccoli rimborsi x spese farmaceutiche.
- per il Seminario Quarenghi al quale è stata inviata una studentessa del locale liceo vincitrice del Concorso (280)
- per le quote di adesione alla Federazione Naz.le e Reg.le ed il Bollo del furgone.



**C - Uscite per raccolta fondi** pari al 10% delle uscite

**C2 – Uscite x raccolta fondi occasionali** € 2.705,12

- Per la Giornata x la Vita l'uscita di 1.952,18 euro riguarda l'acquisto delle primule offerte sul sagrato delle chiese del nostro territorio e alle famiglie dei bimbi delle scuole materne con cui abbiamo collaborato.
- Per la Pesca di beneficenza l'importo di 752,94 euro è stato speso per l'acquisto di materiale da esporre ad integrazione di quanto ci è stato donato da aziende e famiglie del territorio.

**D - Uscite da attività finanziarie** pari all'1% delle uscite

**D1 – Su rapporti bancari** € 197,07

Consideriamo questa una spesa eccessiva e pertanto abbiamo provveduto ad estinguere il Conto Corrente postale che ci costava 5 euro al mese.

**E - Uscite di supporto generale** pari al 6% delle uscite

**E1 – Materie prime sussidiarie** € 1.345,00

Queste uscite hanno riguardato le spese sostenute per offrire un caffè, una bibita, una pizza ai volontari, la loro partecipazione ai vari Convegni, piccoli acquisti di beni, spese x abbellimento sala Concerto con un piccolo omaggio ai responsabili, per l'Albero di Natale in Chiesa e varie...

**E2 – Servizi** € 285,48

Questa è la spesa relativa al contratto di manutenzione degli estintori del 2021 e del 2022.

## **E5 – Altre uscite**

€ 96,00

Questa spesa riguarda il rimborso effettuato ai volontari per la partecipazione ai Corsi del CSV a Verona.

# 5 raccolte fondi

## 5.1 Attività di raccolte fondi

Si riferiscono alle raccolte fondi effettuate nel 2022 per un importo di 14.474,72 €, in aumento rispetto al 2021 di € 164,4, e rappresentano il 49% delle entrate. Tali entrate ci permettono di finanziare per la maggior parte le nostre principali attività.

Le raccolte vengono pianificate e numerate:

### **RF1: GIORNATA PER LA VITA:**

sono le raccolte che hanno la maggiore efficienza in quanto il costo dei fiori è molto basso rispetto all'offerta media.

### **RF2: PESCA DI BENEFICENZA:**

evento per lo più di sensibilizzazione riesce ogni anno ad avere un buon successo grazie anche i nostri gadget.

## 5.2 rendiconti raccolte fondi

RF1

**RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI  
SENSI DELL'ART.87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO.4 LETT.A  
DEL D.LGS 3 AGO 2017 N.117**

Denominazione ETS: **MPV/CAV Cologna Veneta**

CF: **91014140239\_**

Sede: **Via Chioggiano 35T Cologna Veneta (VR)**

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione

Eventuale denominazione dell'evento: **GIORNATA PER LA VITA 2022**

Durata della raccolta fondi: dal **05/02/2022** al **06/02/2022**

<b>a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale</b>	
-liberalità monetarie	<b>9.935,22</b>
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	<b>9.935,22</b>
<b>b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale</b>	
-oneri per acquisto beni	<b>1.952,18</b>
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	<b>1.952,18</b>
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	<b>7.983,04</b>

La tabella si conclude con una relazione illustrativa in cui sono evidenziati, a integrazione e completamente dei risultati numerici, le finalità e gli elementi caratterizzanti della singola raccolta fondi.

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS **Movimento Per la Vita/Cento Aiuto Vita Cologna Veneta ODV** dal 05/02/2022 al 06/02/2022 ha posto in essere un'iniziativa denominata **Giornata per la vita**.

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro **9.935,22** (riportare il totale di entrate in denaro).

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro **9.935,22** su c/c bancario per un totale di Euro 0,00 altro 0,00

e/o

Sono stati raccolti beni materiali complessivi per un valore complessivo di Euro 0,00

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono così dettagliati:

- Acquisto di beni di modico valore distribuiti € **1.952,18**

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro **7.983,04** e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale\*: Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla [legge 19 agosto 2016, n. 166](#), e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo

Gli oneri sostenuti e/o le uscite sono risultati superiori ai proventi/entrate per le seguenti motivazioni (campo da compilare esclusivamente nell'ipotesi in cui i costi complessivamente sostenuti per la realizzazione dell'evento siano superiori ai ricavi) \_\_\_\_\_

*\*utilizzare la nomenclatura contenuta nell'art. 5 del D.lgs 117/17*

Cologna Veneta 12/04/2022

La Presidente

---

**RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI  
SENSI DELL'ART.87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO.4 LETT.A  
DEL D.LGS 3 AGO 2017 N.117**

Denominazione ETS: **MPV/CAV Cologna Veneta ODV**

CF: **91014140239**

Sede: **Via Chioggiano 35T Cologna Veneta (VR)**

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione della celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione

Eventuale denominazione dell'evento: **PESCA DI BENEFICENZA**

Durata della raccolta fondi: dal **03/09/2022** al **11/09/2022**

<b>c) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale</b>	
-liberalità monetarie	<b>4.539,50</b>
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	<b>4.539,50</b>
<b>d) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale</b>	
-oneri per acquisto beni	<b>466,12</b>
-oneri per acquisto servizi	<b>37,82</b>
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	<b>200,00</b>
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri ERARIO	<b>49,00</b>
Totale b)	<b>752,94</b>
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	<b>3.786,56</b>

*La tabella si conclude con una relazione illustrativa in cui sono evidenziati, a integrazione e completamente dei risultati numerici, le finalità e gli elementi caratterizzanti della singola raccolta fondi.*



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS **Movimento Per la Vita/Cento Aiuto Vita Cologna Veneta ODV** dal 03/09/2022 al 11/09/2022 ha posto in essere un'iniziativa denominata **Pesca di beneficenza**.

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro **4.539,50** (riportare il totale di entrate in denaro).

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro **4.539,50** su c/c bancario per un totale di Euro  0,00  altro  0,00

e/o

Sono stati raccolti beni materiali complessivi per un valore complessivo di Euro  0,00

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono così dettagliati:

- acquisto di beni di modico valore € **466,12**
- acquisto di servizi € **37,82**
- Spese per effettuazione manifestazione (Imposte) € **49,00**
- Spese per utenze € **200,00**

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro **3.786,56** e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale\*: Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla [legge 19 agosto 2016, n. 166](#), e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo

Gli oneri sostenuti e/o le uscite sono risultati superiori ai proventi/entrate per le seguenti motivazioni (campo da compilare esclusivamente nell'ipotesi in cui i costi complessivamente sostenuti per la realizzazione dell'evento siano superiori ai ricavi) \_\_\_\_\_

*\*utilizzare la nomenclatura contenuta nell'art. 5 del D.lgs 117/17*

Cologna Veneta

30/09/2022

La Presidente

## 5.3 Cinque per mille



### MODELLO DI RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. A)

#### Anagrafica

Denominazione sociale Movimento Per la Vita/Centro Aiuto Vita Cologna Veneta ODV  
(eventuale acronimo e nome esteso)

C.F. dell'Ente 91014140239  
con sede nel Comune di Cologna Veneta prov VR  
CAP 37044 via Chioggiano 35T  
telefono 3492712156 email cav.cologna@alice.it  
PEC mpvcavcologna@pec.it  
Rappresentante legale Rodrigues Brandao Vania C.F. RDRVNA56P53Z602J

Rendiconto anno finanziario 2020

Data di percezione del contributo 29/12/2021  
IMPORTO PERCEPITO 1.534,49 EUR

#### 1. Risorse umane

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).

\_\_\_\_\_ EUR

#### 2. Spese di funzionamento

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)

\_\_\_\_\_ EUR

#### 3. Spese per acquisto beni e servizi

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)

1.534,49 EUR

#### 4. Spese per attività di interesse generale dell'ente

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)

4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione \_\_\_\_\_ EUR  
4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati \_\_\_\_\_ EUR  
4.3 Erogazioni ad enti terzi \_\_\_\_\_ EUR  
4.4 Erogazioni a persone fisiche \_\_\_\_\_ EUR  
4.5 Altre spese per attività di interesse generale \_\_\_\_\_ EUR

#### 5. Accantonamento

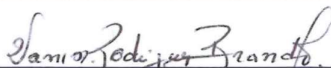
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e ad inviare il modello relativo all'accantonamento entro 36 mesi dalla percezione del contributo)

\_\_\_\_\_ EUR

TOTALE 1.534,49 EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.**

Cologna Veneta \_\_\_\_\_, Li 10/10/2022

  
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato all'indirizzo PEC [rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it](mailto:rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it) - completo della relazione illustrativa, della copia del documento di identità del legale rappresentante e dell'elenco dei giustificativi di spesa.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiaro che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attesto l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato all'indirizzo PEC [rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it](mailto:rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it) - completo della relazione illustrativa, della copia del documento di identità del legale rappresentante e dell'elenco dei giustificativi di spesa.

# Relazione illustrativa 5 per mille 2022



COLOGNA VENETA  
Registro Reg. Volontariato  
VR0691 ONLUS/ODV

## RELAZIONE SULL'UTILIZZO DEL 5 X MILLE

### BREVE RELAZIONE

- Il 5 per mille 2020 è stato percepito il 29/10/2021 per un importo pari ad € 1.534,49 ed è stato speso nel 2022 secondo il seguente programma:
  - Sostegno ed accoglienza donne e famiglie che vivono la gravidanza e la maternità in situazione di disagio

### DETTAGLIO COSTI:

- Punto 3: Acquisto beni e servizi: € 1.534,49 per acquisto di prodotti per l'infanzia (pannolini e latte in polvere per neonati) destinati ai nostri assistiti come da statuto associativo.

Il presidente

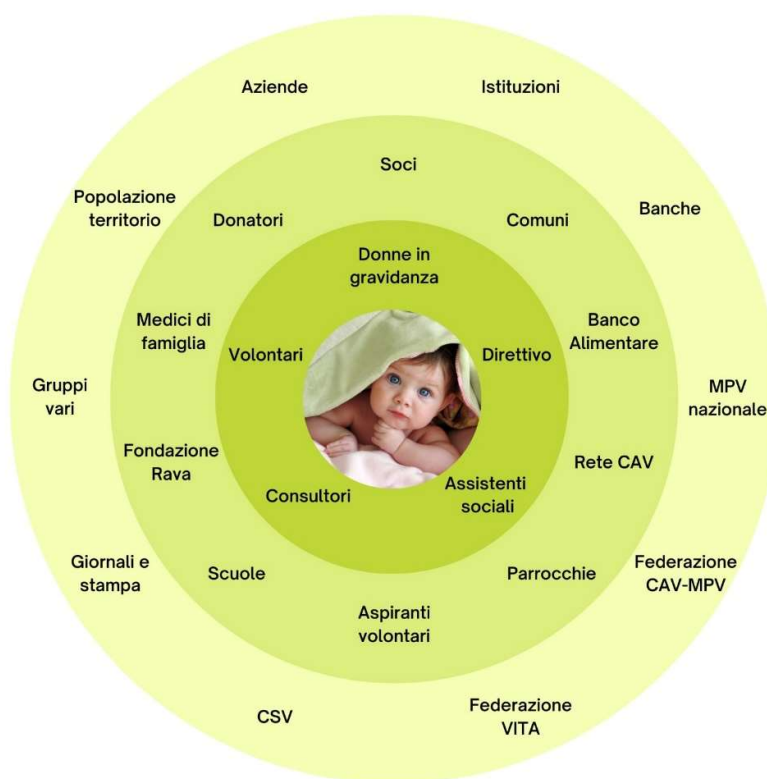
37044 Cologna Veneta via Chioggiano 35/T [cav.cologna@alice.it](mailto:cav.cologna@alice.it) tel. 349.271.2156 c.f. 91014140239 Cod. SDI: 0000000  
Le donazioni vanno intestate a: Movimento per la Vita – Centro Aiuto alla Vita di Cologna Veneta  
CC bancario c/o Banco Popolare Verona filiale Cologna Veneta IBAN: IT54 Z050 3459 4100 0000 0001 663

## 6 Rapporti con il territorio

L'Associazione aderisce al Banco Alimentare da cui riceve il 60% dei beni destinati agli utenti, fa parte della rete dei Cav della Diocesi e della Provincia di Verona.

Senza dimenticare la Federazione Regionale, il Movimento Per la Vita Italiano e il Centro Servizi per il Volontariato di Verona (CSV) di cui l'Associazione è socia.

Sul territorio, in particolare, si collega con le parrocchie, le numerose Associazioni (Caritas ecc.), le scuole e con i servizi sociali dei comuni di Albaredo d'Adige, Cologna Veneta, Pressana, Roveredo di Guà, Veronella e Zimella.



Il grafico qui riportato vuole rappresentare i diversi portatori di interessi (stakeholder) dell'associazione: tutti quei soggetti sociali, enti e istituzioni e attori economici con i quali l'Associazione opera e si relaziona, le loro aspettative ed interessi legittimi, le responsabilità che l'Associazione si assume nei loro confronti e le responsabilità che ci si attende da loro.

## 7 Promozione e comunicazione

Rientrano nelle promozioni delle attività che il MpvCav svolge sul territorio tutti i progetti di sensibilizzazione quali “Progetto Scuole”, “Giornata Per la Vita”, attività e incontri con parrocchie e gruppi associativi di volontariato.

I canali social utilizzati sono:

- Sito internet: [www.mpvavcologna.it](http://www.mpvavcologna.it)
- Pagina Facebook: <https://it-it.facebook.com/mpvavcologna/>
- Profilo Instagram: <https://www.instagram.com/mpvavcologna/>
- Gruppi WhatsApp che coinvolgono volontari e direttivo (Servizio Cav – Nuovo direttivo Cav)
- Locandine e gadgets

## 8 Piano di miglioramento

### Obiettivi

1. Consolidare sempre più la rete di sostegno alle famiglie facilitando il contatto e la possibilità di risposta alle esigenze individuate;
2. consolidare i contatti esistenti e rafforzare la visibilità dell'Associazione sul territorio;
3. migliorare il coordinamento delle attività di supporto;
4. incrementare gli eventi di raccolta fondi;
5. favorire la conoscenza della missione e delle modalità operative dell'Associazione nel contesto attuale;
6. fornire spunti di riflessioni legati alla vita attraverso eventi formativi e pubblici.